**ЗАДАЧА №3**

**По теме:** «Изучение требований к отчетной документации и правилам оформления отчетов, критериями оценки»

**Цель работы:** изучить требования к отчетной документации и правилам оформления отчетов, критериями оценки.

**Формируемые компетенции:** ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

**Задачи:**

1. Изучить документ «[Требования к выполнению каждого этапа работ»](https://1drv.ms/b/s!Ak1230iwFDv-ksBSpYY2-IjbXs8vZw?e=GgR1wS)
2. Ознакомиться с примерами документами «[Отчет по практике»](https://1drv.ms/b/s!Ak1230iwFDv-ksBY-Vm4cexsVw57Ug?e=VlOfLm), «[Дневник практики»](https://1drv.ms/b/s!Ak1230iwFDv-ksBZzerJAGq31vXocA?e=1cVHJY).
3. Ознакомиться с [ГОСТ 7.32-2017](http://www.tsu.ru/upload/medialibrary/8cf/gost_7.32_2017.pdf)
4. Заполнить таблицу 1.

Таблица 1 – Основные требования к оформлению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерий | Допустимые значения | Комментарий |
| Цвет шрифта | Черный | Цвет шрифта должен быть черным |
| Тип шрифта | Times New Roman. | Рекомендуемый тип шрифта для основного текста отчета |
| Начертание шрифта определений | Шрифты разной гарнитуры | Разрешается для написания определенных терминов, формул, теорем |
| Интервал для текста | Полуторный | Допускается одинарный при объеме отчета больше 500 страниц |
| Размеры полей документа (левое, правое, верхнее и нижнее) | Левое – 30мм  Правое – 15мм  Верхнее и нижнее – 20мм | Текст отчета следует печатать, соблюдая поля |
| Шрифт для заголовков структурных элементов | Полужирный шрифт | Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов |
| Расположение заголовков структурных элементов | Середине строки без точки в конце | Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части отчета начинаться новой страницы. |
| Расположение нумерации страниц отчета | Центре нижней части страницы без точки | Приложения, которые приведены в отчете о НИР и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать. |
| Нужна ли нумерация титульного листа? | Номер страницы на титульном листе не проставляют | Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета |
| Нумерация разделов и | Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего отчета | Обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа |
| подразделов | Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела | Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. |
| Шрифт, положение и шаблон подписей к рисункам | центре под рисунком без точки в конце | Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела отчета. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: Рисунок 2.1. |
| Положение подписи к таблице | Над таблицей слева, без абзацного отступа | Таблица Номер таблицы - Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце |

1. Оформить [отчет](https://1drv.ms/w/s!Ak1230iwFDv-ksBb6FXKfuN1k4aNcA?e=0Pj0YE) по работе. [**Отчет**](https://1drv.ms/w/s!Ak1230iwFDv-ksBb6FXKfuN1k4aNcA?e=0Pj0YE) **должен быть оформлен по** [**ГОСТ 7.32-2017**](http://www.tsu.ru/upload/medialibrary/8cf/gost_7.32_2017.pdf)
2. Зафиксировать отчет в репозитории с названием коммита «Изучение требований к отчетной документации и правилам оформления отчетов, критериями оценки»

**Шкала оценивания и критерии оценки:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Полное описание** | | **Частичное описание** | | **Описание отсутвует или**  **сделано неправильно** |
| Цвет шрифта | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| Тип шрифта | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| Начертание шрифта определений | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| Интервал для текста | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| Размеры полей документа (левое, правое, верхнее и нижнее) | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| Шрифт для заголовков структурных элементов | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| Расположение заголовков структурных элементов | 0,5 | | **0,25** | | **0** |
| Расположение нумерации страниц отчета | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| Нужна ли нумерация | 0,4 | | **0,25** | | **0** |
| титульного листа? |  |  |  |  |  |
| Нумерация разделов и подразделов | 0,5 |  | **0,25** |  | **0** |
| Шрифт, положение и шаблон подписей к рисункам | 0,4 |  | **0,25** |  | **0** |
| Положение подписи к таблице | 0,4 |  | **0,25** |  | **0** |
| **Итого:** |  | **5** |  | **3** | **0** |